

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель Профсоюзного комитета  
МАОУ ДО СДЮСШОР «Тасма»  
*Чер* Черкасова Н.Н.

«5» *ноября* 2015 г.



## ИНСТРУКЦИЯ №21

### по охране труда для администратора-вахтера МАОУ ДО СДЮСШОР «Тасма»

#### 1. Общие требования

1.1. К работе администратором-вахтером допускаются лица без предъявления требований к образованию и не моложе 18 лет, прошедшие вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте по охране труда.

1.2. Повторный инструктаж по охране труда администратора-вахтера проводится не реже одного раза в 6 месяцев и при нарушении им требований безопасности.

1.3. Администратор-вахтер обязан:

-соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, правила личной гигиены;

-не допускается распитие спиртных напитков и появление на рабочем месте в нетрезвом состоянии;

осторожно обращаться с огнем и выполнять противопожарные мероприятия;

-отдыхать только в специально отведенных местах;

-знать местонахождение и уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения; -не загромождать доступ к противопожарному инвентарю, гидрантам и запасным выходам;

-уметь оказывать потерпевшим первую доврачебную помощь;

-применять средства индивидуальной защиты, выдаваемые в соответствии с типовыми нормами.

1.4. В случае травмирования, а также при обнаружении опасности, угрожающей людям, сооружениям и имуществу, администратор-вахтер обязан:

- немедленно сообщить об этом руководителю или представителю администрации, оказать первую доврачебную помощь потерпевшему;

-принять в пределах своих возможностей меры для устранения опасности и действовать по указаниям лица, которому непосредственно подчинен администратор-вахтер.

1.5. Во избежание поражения электротоком администратору-вахтеру запрещается: Исправлять электропроводку, рубильники, устанавливать и

менять электролампы, электронагреватели, присоединять концы проводов к рубильникам и распределительным устройствам, прикасаться к изолированным проводам.

1.6. Настоящая инструкция является обязательной для администратора-вахтера.

Лица, нарушившие требования инструкции, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством.

## **2. Требования безопасности перед началом смены**

2.1. Ознакомиться с записями в сменном журнале, все неясные вопросы выяснить у сменщика и непосредственного руководителя.

2.2. Одеть спецодежду ( халат), проверить исправность телефонной связи.

2.3. Осмотреть объект, проверить исправность ограждения территории, сигнализационных устройств, наличие охраняемой техники, оборудования, исправность замков и других запорных устройств на воротах, в административных и других помещениях и складах. О замечаниях сделать отметку в сменном журнале.

2.4. Проверить наличие на территории противопожарного инвентаря, наличие в дежурной комнате огнетушителя и аптечки.

## **3. Требование безопасности при несении службы**

3.1. Администратор-вахтер при несении службы обязан:

- безотлучно находиться на объекте;
- периодически обходить объект;
- об обнаруженных нарушениях сообщить руководителю, приняв меры к нарушителю, при необходимости сообщить в полицию;
- при обнаружении возгорания на объекте поднять тревогу, известить пожарную команду и дежурного по отделению полиции, принять меры по ликвидации возгорания собственными силами;
- в случае внезапного заболевания или несчастного случая сообщить руководителю. О всех замечаниях и происшествиях делать запись в журнале.

3.2. Администратору-вахтеру запрещается:

- покидать пост или передавать его охрану другим лицам;
- пользоваться неисправными приборами отопления, оставлять их без надзора;
- использовать обогревательные приборы для сушки спецодежды, обуви, иных предметов и изделий;
- хранить в дежурном помещении запасные части, инструмент, горюче-смазочные материалы и иные посторонние предметы, применять для освещения и отопления опасные и неисправные приборы;
- пускать на ночлег посторонних лиц;
- употреблять на посту алкогольные напитки и наркотики;
- нарушать правила трудового внутреннего распорядка.

#### 4. Требования безопасности по окончании работы

4.1. При возгорании принять меры к тушению очага возгорания имеющимися средствами, сообщить руководителю и при необходимости вызвать пожарную команду. При угрозе жизни покинуть пост, о чем проинформировать руководителя, сделать соответствующие записи в журнале.

4.2. Во время стихийных бедствий укрыться в помещении, отключить электроприборы, электро и радиооборудование. Если гроза застала под открытым небом, нельзя подходить к деревьям, большим предметам, мачтам электроосвещения ближе чем на 10 метров, а также к линии электропередачи. Если на объекте расположены машины, механизмы, иные металлические предметы необходимо отойти от них на безопасное расстояние - не менее, чем на 10 метров.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ во время грозы находиться в движении, прятаться под отдельно стоящими деревьями, быть рядом или под воздушной линией электропередачи, у осветительных мачт, вышек.

4.3. В любой аварийной ситуации принять все меры к ликвидации аварии с учетом личной безопасности и безопасности людей, находящихся рядом. При необходимости оказать потерпевшим первую помощь и принять меры к доставке их в кабинет врача или в медицинское учреждение.

4.4. При несчастном случае после оказания помощи сохранить обстановку для проведения расследования. Обо всех действиях сообщить руководителю (представителю администрации) и произвести запись в сменном журнале.

#### 5. Требования безопасности по окончании работы

5.1. По окончании дежурства проверить объект и все его участки, оборудование, запоры, сигнализацию и т.д. совместно со сменщиком. О передаче смены сделать запись в журнале, занести замечания по смене.

Специалист по охране труда         *В.С.*         Д.С.Вафин

